

**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Giovanni Falcone"**



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca*

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na)
Tel. 081.8665200 Fax 081.8046382

Sede Licola: Via Domiziana, 150 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na)
Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na)
Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C



Unione Europea

Prot. n. 2313/C2

Pozzuoli, 08/06/2020

**Ai Presidenti di commissione I.S. Falcone
Ai Commissari interni
Al Personale ATA**

Oggetto: Esami di stato a.s. 2019-20 – indicazioni operative per tamponi al personale scolastico su base volontaria.

Si trasmette, per gli adempimenti di competenza, la circolare e gli allegati dell'USR Campania relativa all'oggetto. Si precisa che il personale che decidesse di sottoporsi volontariamente al tampone dovrà recarsi presso il **Check Point "Casello Tampone di Via G. Basile, 1 - Ospedale San Giuliano - Giugliano in Campania"**, nei seguenti giorni:

Venerdì 12 Giugno le commissioni e il personale del Liceo e dell'Agrario.

Sabato 13 Giugno le commissioni e il personale della sede centrale.

Si ricorda che è necessario compilare, per la successiva consegna al Check Point, gli Allegati 3 e 4.

Si invita, comunque, a leggere attentamente la circolare e gli allegati.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rossella Tenore**
(Documento firmato digitalmente ai
sensi del C.A.D. e normativa connessa)



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Direzione Generale

Ai Dirigenti scolastici/coordinatori didattici delle istituzioni
scolastiche secondarie di II grado
statali e paritarie

e p.c.

Ai dirigenti degli Uffici di Ambito territoriale

Al dirigente Uff. IVUSR Campania
dott.ssa Domenica Addeo

All'Assessorato all'Istruzione
Regione Campania

Ai componenti del Tavolo permanente regionale
Esami di Stato

Oggetto: esami di stato a.s. 2019/2020 – indicazioni operative per tamponi al personale scolastico, su base volontaria.

Si fa seguito alla nota della scrivente Direzione prot. n. 12371 del 3.06.2020, di pari oggetto, al fine di riportare le istruzioni pervenute dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno in attuazione del Piano di fattibilità dell'azione "Scuole Sicure" approvato dall'Unità di Crisi della Regione Campania.

L'espletamento della procedura che avrà **inizio il giorno 09.06.2020** e si concluderà necessariamente **entro e non oltre il 14.06.2020**, prevede l'effettuazione, **su base volontaria**, di Tamponi nasofaringei al personale scolastico impegnato negli Esami di Stato a.s. 2019/2020.

I suddetti Tamponi saranno eseguiti come di seguito indicato:

- 1) presso **Ceck Point territoriali per le Province di Avellino, Benevento, Caserta, Salerno e per la provincia di Napoli (Allegato 1)**;

PROVINCIA	SEDE Ceck Point
AVELLINO	CAMPO GENOVA (VILLAGGIO GENOVA, AVELLINO)
BENEVENTO	STADIO VIGORITO (PIAZZALE DEGLI ATLETI, BENEVENTO)
CASERTA	COMPLESSO FIERISTICO A1 EXPO (V.LE DELLE INDUSTRIE 10 SAN MARCO EVANGELISTA)
SALERNO CENTRO	CLINICA SALUS (VIA F. CONFALONIERI, 4 BATTIPAGLIA)
SALERNO EST	COMPLESSO SPORTIVO PALAZINGARO (VIA POZZILLO, SALA CONSILINA)
SALERNO NORD	STADIO ARECHI (PIAZZA ARECHI, INGRESSO STADIO - AREA PARCHEGGIO - SALERNO)
SALERNO OVEST	FIERE DI VALLO (VIA SANT'ANTONIO, 17 PATTANO - VALLO DELLA LUCANIA)
NAPOLI 2	CASELLO TAMPONE (VIA G. BASILE, 1 OSPEDALE SAN GIULIANO - GIUGLIANO IN



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Direzione Generale

	CAMPANIA)
NAPOLI 3_SEZ. 1	CENTRO POLIFUNZIONALE EX CHALET P.ZZA ROMA MARIGLIANO
NAPOLI 3_SEZ. 2	PALAPITTONI SPORT ROVIGLIANO (VIA Provinciale Schifo, 51 TORRE ANNUNZIATA)
NAPOLI 3_SEZ. 3	CENTRO POLIFUNZIONALE (VIA MAZZINI, 8 SAN GIORGIO A CREMANO)
NAPOLI 3_SEZ. 4	CLINICA SAN MICHELE (VIA CARLO AMALFI PIANO SORRENTO)

2) Per le scuole della **città metropolitana di Napoli**, l'esecuzione dei tamponi avverrà presso le sedi scolastiche secondo il calendario allegato (**Allegato 2**)

NAPOLI 1	Somministrazione domiciliare presso le istituzioni scolastiche (All. 2)
----------	---

Si precisa che, per le somministrazioni presso le sedi scolastiche, è necessario che in ogni istituto sia individuato un locale idoneo per l'esecuzione dei tamponi e sia rispettata la finestra oraria prevista dal calendario allegato, al fine della buona riuscita dell'iniziativa.

In allegato sono riportati, per ogni presidio, i contatti dei responsabili dell'IZSM e del responsabile operativo dell'ASL Napoli 1, che cureranno l'organizzazione delle attività di screening.

Nel ringraziare per la consueta e fattiva collaborazione si sottolinea il **carattere volontario** dell'adesione all'iniziativa da parte dei dirigenti scolastici e del personale docente e non docente impegnati negli Esami di stato. A tal proposito si evidenzia che il personale che si sottoporrà a tampone dovrà preventivamente compilare la scheda dei dati anagrafici e fattuali allegata (**Allegato 3**), nonché la scheda per autorizzazione trattamento dati (**Allegato 4**).

Si invitano le SS.LL. a diffondere, tra tutto il personale interessato, le indicazioni pervenute dall'IZSM che coordinerà l'intera iniziativa su mandato dell'Assessorato all'Istruzione della Regione Campania.

IL DIRETTORE GENERALE

Luisa Franzese

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegato:

All. 1 Pianificazione intervento IZSM ceck point (strategia@izsmportici.it)

All. 2: Pianificazione per distretto scuole ASL Na 1

All. 3 Scheda dei dati anagrafici e fattuali allegata

All. 4 Scheda per autorizzazione trattamento dati

LF/am

USR Campania – Direzione Generale

D.S. Angela Mormone

angela.mormone@istruzione.it

PROVINCIA	Numero di COMMISSIONI	SCUOLA	DENONIMAZIONE SCUOLA	Indirizzo	COMUNE	Telefono	Presidenti	Commiissari	Personale Sede	Totale	CALENDARIO
NAPOLI	1	NAPS06201V	L.S. FALCONE POZZUOLI	VIA DOMIZIANA 150	POZZUOLI	0818678156	1	7	5	13	
NAPOLI	1	NARA06201C	IP.AGR(SC) G.FALCONE-POZZUOLI-	VIA DOMITIANA 150	POZZUOLI	0818678156	1	7	5	13	VENERDI
NAPOLI	3	NATN06201L	ISTITUTO TECNICO TURISTICO " G. FALCONE"	VIALE DELL'EUROPA UNITA 13	POZZUOLI	0818665200	3	27	5	35	SABATO

ISTITUTO SCOLASTICO _____

CODICE MECCANOGRAFICO SCUOLA _____

SCHEDA PER LA RICHIESTA DI TEST PER SARS-CoV_2

PAZIENTE

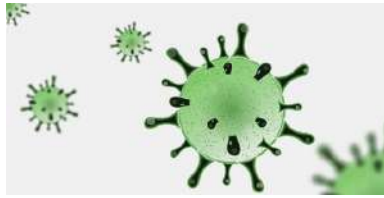
COGNOME:	NOME:
Data di nascita	Comune di nascita:

Domicilio

COMUNE	PROVINCIA
Via/n.	
TEL 1	TEL 2

Residenza (se diversa dal domicilio)

COMUNE	PROVINCIA
Via/n.:	






INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER SORVEGLIANZA SANITARIA E CURA NEL PERIODO EMERGENZA SANITARIA COVID-19 ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. L.vo 30 giugno 2003 n. 196 così come modificato dal D. L.vo 10 agosto 2018 n. 101.


Gentile Signora / Egregio Signore,

l'**Azienda Sanitaria Locale Napoli 1 Centro**, in qualità di **Titolare** del trattamento dei dati, La informa che i Suoi dati personali sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento") e del D.L.vo 196/2003 così come modificato dal D.L.vo 101/2018.

Tenuto conto che l'emergenza sanitaria da COVID-19 impone trattamenti dei dati in aggiunta alla prassi ordinaria, Le fornisce le seguenti informazioni al riguardo:

 <p>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</p>	<p>Ai sensi degli articoli 4 e 24 del Regolamento, Titolare del Trattamento ("Titolare") è l'ASL NAPOLI 1 CENTRO con sede legale in via Comunale del Principe n. 13/A, 80145 Napoli. I dati di contatto del Titolare sono i seguenti: e-mail: dir.generale@aslnapoli1centro.it</p>
 <p>DATA PROTECTION OFFICER</p>	<p>Ai sensi degli articoli 37 e 39 del Regolamento, l'ASL NAPOLI 1 CENTRO ha provveduto a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati ("RPD"). I dati di contatto del RPD sono: e-mail: rpd@aslnapoli1centro.it ; telefono: 081.2544519</p>
 <p>TIPOLOGIA DI DATI</p>	<p>Per le finalità sotto indicate potranno essere trattate le seguenti categorie di dati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dati personali anagrafici propri e di persone conviventi; • Dati personali sulla professione, attività lavorativa e luoghi di lavoro; • Zona di provenienza e/o transito, nonché mappatura degli spostamenti; • Dati del domicilio di isolamento fiduciario; • Dati relativi alla salute e relativo monitoraggio; • Dati giudiziari.

Finalità del Trattamento e Base giuridica	Periodo conservazione	Natura del conferimento
<p>I dati sono trattati per le seguenti finalità:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. assicurare la diagnosi, l'assistenza sanitaria, la sorveglianza sanitaria, la prevenzione e la cura dei pazienti COVID-19 e dei positivi al COVID-19; 2. monitorare e garantire l'esecuzione di misure di sicurezza; 3. gestire flussi e interscambio di dati personali. <p>Le basi giuridiche del trattamento sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica e, in particolare, per garantire la protezione dall'emergenza sanitaria a carattere transfrontaliero determinata dalla diffusione del COVID-19 nel rispetto dell'articolo 9, comma 2, lettera g del Regolamento; 2. finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale, nel rispetto dell'articolo 9, comma 2, lettera h del Regolamento; 3. attività amministrative e certificatorie correlate a quelle di diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale, nel rispetto dell'articolo 2-sexies, comma 2, lettera t del D. Lvo 2003/196 così come riformato dal D. Lvo 101/2018; 4. compiti del SSN e dei soggetti operanti nell'ambito sanitario, nel rispetto dell'articolo 2-sexies, comma 2, lettera u del D.Lvo 2003/196 così come riformato dal D.Lvo 101/2018. 	<p>I dati saranno registrati e conservati a norma di Legge e seguendo le regole previste dall'organizzazione dell'ASL Sanitaria Locale Napoli 1 Centro.</p> <p>Ove, a fronte di caso sospetto, il contagio da COVID-19 non risulti poi accertato, i dati personali raccolti e la documentazione sanitaria acquisita sarà distrutta trascorsi sessanta giorni a partire dal momento della raccolta, come prescritto dall'articolo 2 dell'Ordinanza del Ministero della Salute n. 2180 del 21 febbraio 2020.</p>	<p>Il conferimento dei Suoi dati personali, anche particolari, è obbligatorio per le finalità rappresentate e pertanto il rifiuto a fornire i dati comporta l'impossibilità da parte dell'ASL Sanitaria Locale Napoli 1 Centro di effettuare le attività di cura e prevenzione descritte in questa informativa.</p>

 <p>SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO E ALLA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI</p>	<p>Fino al termine dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri in data 31 gennaio 2020 sono autorizzati al trattamento e alla comunicazione dei dati personali, necessari all'espletamento delle funzioni attribuitegli nell'ambito dell'emergenza determinata dal diffondersi del COVID-19:</p> <ul style="list-style-type: none"> • i soggetti operanti nel Servizio nazionale di protezione civile, di cui agli articoli 4 e 13 del D.L.vo 2 gennaio 2018, n. 1; • i soggetti attuatori di cui all'articolo 1 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630; • gli uffici del Ministero della salute e dell'Istituto Superiore di Sanità; • le strutture pubbliche e private che operano nell'ambito del Servizio sanitario nazionale; • i soggetti deputati a monitorare e a garantire l'esecuzione delle misure disposte ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13. <p>La comunicazione dei dati personali a soggetti pubblici e privati, differenti da quelli descritti, nonché la diffusione dei dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento, sono consentite nei casi in cui risultino indispensabili ai fini dello svolgimento delle attività connesse alla gestione dell'emergenza sanitaria in atto.</p>
<p>MODALITÀ DI TRATTAMENTO</p>	<p>I dati sono trattati dal Titolare e da tutti i suoi operatori "responsabili" e "incaricati autorizzati" con modalità, strumenti e procedure informatiche, telematiche o cartacee strettamente necessarie per realizzare delle finalità descritte.</p>
<p>TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE EXTRA UE</p>	<p>Non è previsto, al momento, il trasferimento dei dati verso Paesi fuori dall'Unione Europea.</p>

DIRITTI DEGLI INTERESSATI	Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento, rivolgendosi direttamente al Titolare o al RPD, ai contatti sopra riportati. In particolare, Lei ha il diritto, in qualunque momento di ottenere, da parte del Titolare, l'accesso ai Suoi dati personali e richiedere le informazioni relative al trattamento nonché limitare il trattamento dei Suoi dati personali.
MODIFICHE INFORMATIVA	Tale documento potrebbe essere modificato vista l'evoluzione del fenomeno emergenziale. Al fine di facilitare la verifica di eventuali cambiamenti, l'informativa riporta in calce l'indicazione della data di aggiornamento.

Pubblicazione del documento

Il presente documento viene pubblicato nel sito internet aziendale al quale gli operatori aziendali fanno rinvio.

Data di aggiornamento: 12.03.2020